

วิชาเอกการบัญชี (กลุ่มวันอาทิตย์)

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต Visionary Leaders (Twilight Program) รุ่นที่ 16

รายชื่อนักศึกษาเรียนวิชา BUS 7096 การค้นคว้าอิสระ ภาค 1/2566

อาจารย์ที่ปรึกษา รศ.วันเพ็ญ อนิวรรณพงศ์

ลำดับที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - นามสกุล	เบอร์โทรศัพท์
1	6414991201	นางสาว อรุณา เนื่อนัย	065-5061919
2	6414991204	ร.ท.หญิง จิตาภา เพิ่มพูล	064-0523816
3	6414991213	นางสาว ทศนียา ทัพชัย	090-8907236
4	6414991215	นางสาว จรรจิรา สิงห์ปอง	093-2265993
5	6414991216	นางสาว พรทิพย์ สุทธิการ	088-8361265
6	6414991222	นางสาว หัสบง รัตนโชติ	080-2842882
7	6414991227	นางสาว สาวิตรี เกร์ภาค	087-1039407
8	6414991228	นางสาว นุชธิดา สีหาปัญญา	063-6242363
9	6414991231	นางสาว สุมาลี ยากกลิ่นหอม	089-9159636



หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต Visionary Leaders (Twilight Program) รุ่นที่ 16
วิชา BUS 7096 การค้นคว้าอิสระ (ภาค 1 ปีการศึกษา 2566)

ตารางเวลาส่งงาน

วันที่	รายละเอียด
วันที่ 8 เมษายน – 14 พฤษภาคม 2566	- เริ่มเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา ตามตาราง
วันที่ 15 พฤษภาคม – 4 มิถุนายน 2566	- ปรึกษานอกตาราง
วันที่ 10 - 11 มิถุนายน 2566	- สอนนำเสนอผลงานการค้นคว้าอิสระ
วันที่ 17 – 18 มิถุนายน 2566	- ส่งบทความสรุป เพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์
วันที่ 24 – 25 มิถุนายน 2566	- ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์, CD, ฟอรัม ว 9, ว11

หมายเหตุ ตารางเวลาส่งงานและการให้คำปรึกษา อาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
ของท่านอาจารย์ที่ปรึกษา

สำหรับการจัดส่งรายงานการค้นคว้าอิสระ สิ่งที่นักศึกษาต้องส่งอาจารย์ที่ปรึกษา
ประกอบด้วย

1. บทความการค้นคว้าอิสระ เพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ (ภาษาไทย) จำนวน 1 ชุด (นักศึกษารวม
ส่งในรูปแบบไฟล์) และเมื่อเผยแพร่แล้วให้ปรับการเผยแพร่และแนบแบบฟอร์ม ว.9
2. เล่มรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม (เข้าเล่มปกแข็งอัดกาวสีกรม)
3. CD หรือ Thumb Drive บันทึกไฟล์ข้อมูล ที่มีเนื้อหาทั้งหมด ประกอบด้วย รายงานการ
ค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์, บทความเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ และข้อมูลการประมวลผลทาง
สถิติ (กรณีวิจัยเชิงปริมาณ) ในรูปแบบไฟล์ word หรือ PDF จำนวน 1 แผ่น โดยระบุ
ชื่อ-สกุล รหัสนักศึกษา เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ของนักศึกษาไว้บนแผ่นซีดีอย่าง
ชัดเจน
4. แบบรับรองผลการตรวจสอบการคัดลอกงานนิพนธ์ (ว.11) และรายงานผลการตรวจสอบ
การคัดลอกจากระบบ ซึ่งผลการตรวจสอบการคัดลอกงานนิพนธ์ต้องไม่เกิน 20%
ประธานที่ปรึกษาและนักศึกษาต้องเซ็นชื่อรับรองสำเนาด้วย

โครงการ.....

นักศึกษาเขียนหัวข้อที่เสนอทำรายงานวิชา BUS 7096 การค้นคว้าอิสระ
ในแบบฟอร์มนี้

.....

อาจารย์ที่ปรึกษา.....

ชื่อนักศึกษา.....รหัสนักศึกษา.....

กลุ่มวิชา.....

สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

หัวข้อเสนอทำรายงานวิชาการค้นคว้าอิสระ

1.....

.....

2.....

.....

3.....

.....

รูปแบบการจัดทำรูปเล่มวิชา BUS 7096 การค้นคว้าอิสระ (Independent Study)

1. หน้าปกนอก มีรายละเอียด
 - 1.1 ใช้ปกแข็งอัดกาวสีกรม
 - 1.2 ตัวอักษรสีทอง
 - 1.3 การวางหน้ากระดาษ ให้เว้นหน้ากระดาษด้านซ้ายและขวาเท่ากัน
 - 1.4 ตัวอักษร Thai Sarabun หรือ Angsana New
 - 1.5 เนื้อเรื่องใช้ตัวอักษรขนาด 16 ตัวปกติ
 - 1.6 หัวข้อใช้ตัวอักษรขนาด 22 ตัวปกติ
2. สันปก มีรายละเอียด
 - 2.1 พิมพ์ชื่อเรื่อง และปีที่สำเร็จ
 - 2.2 ตัวอักษรสีทอง
 - 2.3 ใช้ตัวอักษรขนาด 18
3. ใบบรองปกหน้าและหลังปก มีรายละเอียด
 - 3.1 กระดาษเปล่า A4
4. หน้าปกใน มีรายละเอียด
 - 4.1 ใช้กระดาษ A4 ระบุข้อความเหมือนกับปกนอก (ไม่มีหัวครุฑ)
5. หน้าอนุมัติ มีรายละเอียด
 - 5.1 ชื่อเรื่อง, ชื่อผู้เขียน, สาขาวิชา, อาจารย์ที่ปรึกษา
 - 5.2 ผู้อนุมัติ ประธานโครงการ
 - 5.3 กรรมการสอบ
 - 5.4 ใช้ตัวอักษรขนาด 16
6. หน้าบทคัดย่อ มีรายละเอียด
 - 6.1 ชื่อเรื่อง, ชื่อผู้เขียน, ชื่อปริญญา, สาขาวิชา, ปีการศึกษา, อาจารย์ที่ปรึกษา
 - 6.2 เนื้อหาบทคัดย่อภาษาไทย
7. กิตติกรรมประกาศ
8. สารบัญเนื้อหา, สารบัญตาราง
9. เนื้อหาบทที่ 1 – 5
10. บรรณานุกรม 11. ภาคผนวก 12. ตัวอย่างแบบสอบถาม
13. ประวัติผู้เขียน 14. คำปฏิญาณ

หมายเหตุ คู่มือการจัดทำดัชนีฉบับนี้ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ มีจำหน่าย
ที่สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย อาคารท่าชัย ชั้น 1

สิ่งที่นักศึกษาต้องส่งโครงการ

1. บทความ ที่มีเนื้อหาสรุปของรายงาน ตั้งแต่บทที่ 1 – 5 จำนวน 10 – 15 แผ่น ใช้ในการลงเผยแพร่ทางเว็บไซต์ โดยให้นักศึกษา จัดส่งในรูปแบบ File ส่ง จนท. โครงการ
2. เล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม
3. แผ่น CD ที่มีเนื้อหาทั้งหมด จำนวน 1 แผ่น
4. แบบรายงานการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน ให้นักศึกษาปิ่นผลงานที่ลงเว็บไซต์โครงการ แนบใช้แบบฟอร์ม ว.9 (เว็บไซต์โครงการ)
5. แบบรับรองผลการตรวจสอบการคัดลอกงาน ใช้แบบฟอร์ม ว.11 (เว็บไซต์โครงการ)